

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 2479/KH-UBND ngày 03 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ về việc tổ chức xét tuyển viên chức năm 2020 đã được Sở Nội tỉnh Hậu Giang phê duyệt tại Quyết định số 477/QĐ-SNV ngày 14 tháng 8 năm 2020. Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2020 huyện Long Mỹ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2020 như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển (Ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ);
- Có lý lịch rõ ràng;

- Đối với giáo viên mầm non:

+ Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm trở lên.

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc.

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Đối với giáo viên tiểu học:

+ Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm tiểu học hoặc Đại học sư phạm các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên.

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc.

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm

2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Đối với giáo viên trung học cơ sở:

+ Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên hoặc Đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học cơ sở;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

Đối với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

- Đối với viên chức sự nghiệp khác: Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm (chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B, tin học trình độ A đối với trình độ cao đẳng trở lên);

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Số lượng viên chức cần tuyển

Số biên chế viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo được giao năm 2020 là 985; Số biên chế đã sử dụng 927, hiện tại còn 58 biên chế chưa sử dụng; cần tuyển 58 chỉ tiêu.

Số biên chế viên chức các đơn vị sự nghiệp khác được giao năm 2020 là 45; Số biên chế đã sử dụng 41, hiện tại còn 4 biên chế chưa sử dụng; cần tuyển 04 chỉ tiêu.

(Kèm theo Phụ lục chi tiết)

3. Thời hạn và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Thời gian nhận phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày 20 tháng 8 năm 2020 đến ngày 20 tháng 9 năm 2020.

Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Long Mỹ.

4. Hình thức và nội dung xét tuyển, thời gian và địa điểm xét tuyển

*** Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.**

Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2:

Phòng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

Thời gian phỏng vấn 30 phút.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

*** Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức**

a) Có kết quả phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

*** Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức**

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 3 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Thời gian xét tuyển: Tháng 9, 10 năm 2020.

Địa điểm xét tuyển: Có Thông báo sau.

5. Về danh mục tài liệu ôn tập:

*** Kiến thức chung:**

- Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Viên chức ngày 21 tháng 11 năm 2019;
- Nghị định số 27/2012/NĐ-CP ngày 06 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật viên chức và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả của viên chức;
- Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

*** Chuyên ngành:**

+ Giáo viên mầm non hạng IV (giáo viên mầm non có trình độ cao đẳng, đại học):

- Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;
- Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường mầm non;
- Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;
- Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non.

+ Giáo viên tiểu học hạng IV (Giáo viên Phổ thông, Tin học, Tiếng Anh có trình độ đại học):

- Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số

28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn danh mục vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

- Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập;

- Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường tiểu học.

+ Giáo viên trung học cơ sở hạng III (giáo viên tin học, âm nhạc có trình độ đại học):

- Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn danh mục vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

- Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập.

+ Tổng hợp - Văn phòng của Đài Truyền thanh:

- Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

- Thông tư 07/2012/TT-BNV ngày 22 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan.

+ Kế toán Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên:

- Luật Kế toán ngày 20 tháng 11 năm 2015.

- Nghị định 174/2016/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán.

+ Chuyên viên phụ trách mở lớp dạy nghề nông nghiệp Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên:

- Quyết định số 1956/QĐ-TTg ngày 27 tháng 11 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đào tạo nghề cho lao động nông thôn đến năm 2020; Quyết định số 971/QĐ-TTg ngày 01 tháng 7 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 1956/QĐ-TTg ngày 27 tháng 11 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đào tạo nghề cho lao động nông thôn đến năm 2020.

- Quyết định số 46/2015/QĐ-TTg ngày 28 tháng 9 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ đào tạo trình độ sơ cấp, đào tạo dưới 3 tháng.

6. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Phiếu đăng ký dự tuyển (Ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ).

Hồ sơ sau khi trúng tuyển:

Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển, có dán hình đóng dấu giáp lai;

Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm kết quả học tập, điểm thi tốt nghiệp (điểm đề tài tốt nghiệp) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt;

Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên cấp trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

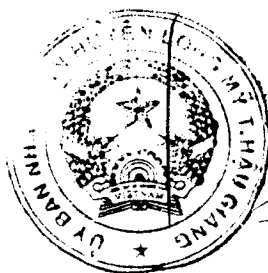
Phí xét tuyển: Theo Điều 4 Thông tư 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2020 của Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện Long Mỹ, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện. /

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT HĐND, UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện Long Mỹ;
- Đài Truyền thanh (phổ biến rộng rãi);
- UBND xã, thị trấn;
- Các trường MN, MG, TH, THCS;
- Lưu: VT, PNV.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đặng Hoàng Vũ

BẢNG PHỤ LỤC
SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU VỊ TRÍ VIỆC LÀM, TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC HUYỆN LONG MỸ NĂM 2020

(Ban hành kèm theo Thông báo số 01 /TB-HĐTD
 ngày 20 tháng 8 năm 2020) của Hội đồng tuyển dụng viên chức)



STT	Vị trí việc làm tuyển dụng	Đơn vị dự tuyển	Số lượng vị trí	Yêu cầu trình độ chuyên môn
Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo: 58 vị trí				
I	Giáo viên mầm non hạng IV Mã số: V.07.02.06		37	
	Giáo viên dạy mầm non, mẫu giáo	Mẫu giáo Thuận Hưng	5	Tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm mầm non trở lên
		Mẫu giáo Thuận Hòa	5	
		Mẫu giáo Vĩnh Thuận Đông	2	
		Mẫu giáo Xà Phiên 1	5	
		Mẫu giáo Xà Phiên 2	5	
		Mẫu giáo Vĩnh Viễn 1	3	
		Mẫu giáo Vĩnh Viễn 2	2	
		Mẫu giáo Vĩnh Viễn A	2	
		Mẫu giáo Lương Tâm	6	
		Mẫu giáo Lương Nghĩa	2	
II		Giáo viên Tiểu học hạng IV Mã số: V.07.03.09		
	Giáo viên phổ thông	Tiểu học Xà Phiên 3	1	Tốt nghiệp Đại học sư phạm Giáo dục tiểu học
		Tiểu học Xà Phiên 2	1	
	Giáo viên dạy tiếng Anh	Tiểu học Lương Nghĩa 2	1	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiếng anh hoặc đại học Tiếng Anh có chứng chỉ
		Tiểu học Lương Nghĩa 3	1	

		Tiểu học Lương Tâm 1	1	nghịệp vụ sư phạm và có chứng chỉ ngoại ngữ khác
		Tiểu học Thuận Hòa 1	1	
		Tiểu học Vĩnh Thuận Đông 1	1	
		Tiểu học Vĩnh Thuận Đông 2	1	
		Tiểu học Vĩnh Viễn 3	1	
		Tiểu học Vĩnh Viễn A1	1	
		Tiểu học Xà Phiên 3	1	
	Giáo viên dạy Tin học	Tiểu học Vĩnh Viễn 1	1	
		Tiểu học Phạm Thị Gạo	1	
		Tiểu học Thuận Hưng 2	1	
		Tiểu học Thuận Hòa 1	1	
		Tiểu học Lương Tâm 1	1	
		Tiểu học Lương Nghĩa 3	1	
		Tiểu học Vĩnh Viễn 3	1	
		Tiểu học Vĩnh Viễn A1	1	
III	Giáo viên Trung học cơ sở hạng III Mã số: V.07.04.11		2	
	Giáo viên dạy âm nhạc	THCS Thuận Hòa	1	Tốt nghiệp đại học sư phạm âm nhạc hoặc đại học âm

				nhạc có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm
	Giáo viên dạy Tiếng Anh	THCS Nguyễn Thành Đô	1	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiếng anh hoặc đại học Tiếng Anh có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm và có chứng chỉ ngoại ngữ khác

IV. Sự nghiệp khác: 04 vị trí

1	Kế toán	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên	1	Tốt nghiệp cao đẳng kế toán trở lên
2	Chuyên viên phụ trách mở lớp dạy nghề nông nghiệp	Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên	1	Tốt nghiệp Kỹ sư Nông nghiệp chuyên ngành khoa học cây trồng
3	Tổng hợp - Văn phòng	Đài Truyền thanh huyện	2	Tốt nghiệp cử nhân Ngữ văn hoặc Văn học; Đại học Hành chính, Đại học Luật